

IUHVADno-2026-2880

**Sosiaali- ja terveystoimen työsopimussuhteisten tehtävien muutokset:
Avopäihdekuntoutuksen sosiaaliohjaajan ja ohjaajan toimien lakkauttaminen**

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen
palveluvastaava (työik. ja vammaisten palvelut) Alexandra Blomqvist
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Avopäihdekuntoutus Tuulimylly perustettiin 22.1.2025, yksikön toiminnan tavoitteena oli päihdepalveluiden ostopalveluiden vähentäminen. Ajalla 22.1.2015-31.3.2026 on kuntoutujia ollut yhteensä 49, keskimäärin kolme kuntoutujaa per kuukausi.

Sosiaali- ja terveystoimen johtoryhmä on kokouksessaan 27.5.2026 päättänyt, että Tuulimyllyn toiminta lakkautetaan. Toiminta ei ole lakisääteistä eikä ole tuottanut odotettuja säästöjä päihdekuntoutuksen ostopalveluista. Asiakasmäärä on jäänyt tavoitteesta ja pienen yksikön toiminta on erittäin haavoittuvaista. Talouden seurannan perusteella Tuulimyllyn kustannukset olivat vuoden 2025 osalta suuremmat kuin säästöt (erotus noin 45 000 euroa).

Tuulimyllyn lakkauttamisen myötä avopäihdekuntoutus oman toiminnan palvelumuotona poistuu päihdepalveluiden palveluvalikoimasta. Tuulimyllyn lakkauttamisella saavutetaan noin 141 800 euron kustannussäästö vuositasolla.

Asia on käsitelty työntekijöiden kanssa yhteistoimintalain mukaisesti 18.6.2026.

Toiminnan lakkaamisen myötä avopäihdekuntoutuksen kustannuspaikalta (KP4415) esitetään lakkautettavaksi seuraavat toimet:

KP		Nimike	Toimenpide
4415	Avopäihdekuntoutus	Ohjaaja (1)	Lakkautetaan
4415	Avopäihdekuntoutus	Sosiaaliohjaaja (1)	Lakkautetaan

Päätöksen peruste

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (51§) mukaan hyvinvointialuejohtaja perustaa ja lakkauttaa työsopimussuhteiset toimet ja päättää niiden kelpoisuusvaatimuksista.

Päätös

Päätän, että työikäisten palveluista avopäihdekuntoutuksen kustannuspaikalta (KP4415) lakkautetaan yksi (1) sosiaaliohjaajan toimi 24.8.2026 alkaen ja yksi (1) ohjaajan toimi 1.9.2026 alkaen.

Tiedoksi

hallintopäällikkö (sos. ja terveystoimen johto), palveluvastaava (työik. ja vammaisten palvelut), vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut), sosiaali- ja terveysjohtaja, aluehallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

21.08.2026

Minna Tokkari

johdon assistentti /ledningens assistent

Tiedoksianto asianosaiselle

.Lähetetty sähköpostilla 21.8.2026.

Oikaisuvaatimus

§ 89

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.